



**NBREA**

# Make it happen!

Make a difference and inspire your fellow REALTORS<sup>®</sup> by getting involved with your provincial association.

Your association is focused on furthering your education, protecting the public interests and improving the image of our profession.

You can help have an impact by getting involved with the Association and helping in the decision making process. Your association needs your input and involvement. There are many ways to get involved.

Thank you for your consideration. Please fill out this brief volunteer interest form and submit it to NBREA.





# VOLUNTEER INTEREST FORM

(Please Print)

## VOLUNTEER INFORMATION

Name (in full):		Designations (if any):	
Street address:			
City:		Province:	Postal Code:
Phone:	Fax:	Email:	
Position or Title with Firm:			
Current Real Estate License:	<input type="checkbox"/> Salesperson	Years licensed: _____	<input type="checkbox"/> Manager
			Years licensed: _____
Total Years as a REALTOR®:			
Current Area of Real Estate Activity:	<input type="checkbox"/> Residential	<input type="checkbox"/> Commercial	<input type="checkbox"/> Industrial
			<input type="checkbox"/> Other:
Please provide previous business and/or career information that may be relevant to support your volunteer efforts:			
Please provide applicable volunteer experience:			
Please provide applicable committee experience (include name of committee, chairman name and how you served):			
Please attach any other additional information which may be helpful.			

## INTEREST INFORMATION

I am interested in aiding with the following Association tasks:

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Committee of Examiners (Education) | <input type="checkbox"/> Budget Planning and Finance              | <input type="checkbox"/> REALTOR® Value Initiatives                     |
| <input type="checkbox"/> Government Lobbying                | <input type="checkbox"/> Focus Group Participant (Issue Directed) | <input type="checkbox"/> Involvement in Ad Hoc Committees & Task Forces |

Other (please specify):

Please explain your reasons for wanting to participate at the Association level:

As an Association volunteer, my goals would be to:

## PRESCRIBED PREREQUISITES

Prescribed prerequisite credentials for committee members of the Association:

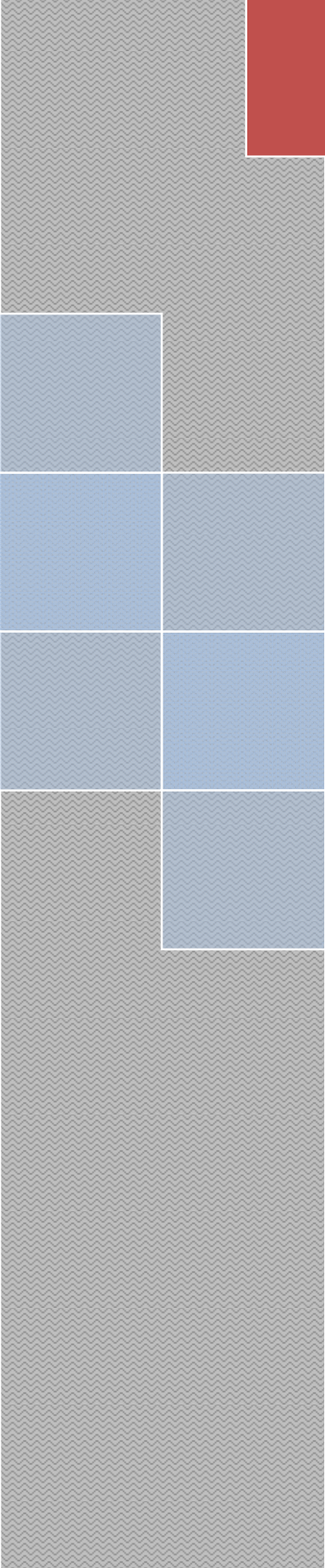
- 1) Must be a licensed practitioner and member in good standing of NBREA;
- 2) Two (2) years experience in the real estate industry as a REALTOR®;
- 3) Within the last three (3) years you have had no litigation or disciplinary matter involving NBREA.

## COMMITTEE MEMBER DUTIES

Committee members of NBREA are expected to:

- 1) Abide by the NBREA Code of Conduct;
- 2) Attend 75% of scheduled meetings;
- 3) Can work effectively as a part of a team and accept diversity of opinions;
- 4) Participate in Leadership 100 online course prior to joining an association committee or task force.

Please forward you completed interest form to [info@nbrea.ca](mailto:info@nbrea.ca).



# Rendez le tout possible!

Faites une différence et inspirez vos collègues AGENTS IMMOBILIERS® en vous impliquant au sein de votre Association provinciale.

Votre Association met l'accent sur l'amélioration de votre éducation, la protection des intérêts du public et l'amélioration de l'image de votre profession.

Vous pouvez nous aider à obtenir un impact en vous impliquant avec l'Association et en participant au processus de prise de décision. Votre Association a besoin de vos suggestions et de votre implication. Il existe diverses façons de vous impliquer.

Merci de votre considération. Veuillez svp compléter ce bref formulaire d'intérêt de volontariat et l'Association communiquera avec vous dans un avenir rapproché.





## FORMULAIRE D'INTÉRÊT DE VOLONTARIAT

(SVP en lettres majuscules)

INFORMATION DU VOLONTAIRE				
Nom (au complet) :			Titre (si nécessaire) :	
Adresse :				
Ville :		Province:		Code postal :
Téléphone :		Télécopieur :		Courriel :
Position ou titre avec la firme :				
Type de permis immobilier actuel :		<input type="checkbox"/> Agent		<input type="checkbox"/> Gérant
Nombre d'années en tant qu'agent licencié (donnez les dates) :				
Nombre d'années en tant que gérant (donnez les dates) :				
Nombre d'années en tant qu'AGENT IMMOBILIER® :				
Secteur courant d'activité immobilière		<input type="checkbox"/> Résidentiel	<input type="checkbox"/> Commercial	<input type="checkbox"/> Industriel
<input type="checkbox"/> Autre :				
SVP fournir vos informations relatives à vos carrières ou à vos expériences antérieures qui peuvent être pertinentes au support de vos efforts de volontariat :				
SVP fournir vos expériences antérieures de volontariat (si applicable) :				
SVP fournir vos expériences de Comités applicables (inclure le nom du Comité, le nom du Président et la façon dont vous avez servi au sein de ce Comité) :				
SVP, Veuillez joindre tout autre renseignement additionnel qui peut être utile.				

## INFORMATIONS D'INTÉRÊTS

Je suis intéressé à aider pour les tâches de l'Association suivantes :

<input type="checkbox"/> Comité d'examen (éducation)	<input type="checkbox"/> Planification du budget et finance	<input type="checkbox"/> Initiatives de support des AGENTS IMMOBILIERS®
<input type="checkbox"/> Relations gouvernemental	<input type="checkbox"/> Participant aux groupes focus	<input type="checkbox"/> Participant aux groupes focus et les comités

Autre (svp spécifier) :

SVP expliquez les raisons vous motivant à vous impliquer auprès de l'Association :

En tant que volontaire de l'Association, mes objectifs seraient de :

## PRÉ-REQUIS PRESCRITS

Les pré-requis prescrits à titre de compétence pour les membres de Comité de l'Association sont :

- 1) le membre doit être un praticien licencié et membre en règle de l'AAINB;
- 2) il doit posséder au moins 2 ans d'expérience dans l'industrie immobilière à titre d'AGENT IMMOBILIER®;
- 3) dans les 3 dernières années, vous n'avez eu aucun litige ou question disciplinaire y compris l'AAINB.

## DEVOIRS D'UN MEMBRE DE COMITÉ

Les membres des Comités de l'Association sont tenus de :

- 1) Se conformer au Code de conduite de l'AAINB;
- 2) Assister à 75% des réunions planifiées;
- 3) Travailler efficacement en tant que membre de l'équipe et d'accepter la diversité d'opinion;
- 4) Participer au cours en ligne « Leadership 100 » avant de se joindre à un Comité ou à un groupe de travail de l'Association.

S'il vous plaît envoyer votre formulaire d'intérêt complété à [info@nbrea.ca](mailto:info@nbrea.ca).